

## 集会所倉庫等使用許可申請書

倉庫・台所・会議室に下記の物品を保管したく使用許可を願いたく申請いたします。

	品名	個数/ 単位	保管場所			使用目的・内容	使用頻度
			倉庫	台所	会議室倉庫		
例	スクリーン	1枚	東		中段・2	ワープロのキー説明	毎回・年
1							毎回・年
2							毎回・年
3							毎回・年
4							毎回・年
5							毎回・年
6							毎回・年
7							毎回・年
8							毎回・年
9							毎回・年
10							毎回・年
11							毎回・年
12							毎回・年
13							毎回・年
14							毎回・年
15							毎回・年

倉庫（東・中・西） 会議室倉庫（上・中・下段）の（1・2・3・4）

（いずれかに○）

※過去1年以内不使用時の時は、保管できません。

自治会集会所管理及び使用規定第12条を遵守し、自治会の都合により保管場所が維持できない場合は、自治会の指示に従い、速やかに物品を移動させることを誓います。

令和 年 月 日

申請団体名

代表者氏名